華興學校財團法人 臺北市私立華興高級中等學校
115 學年度第一學期 第 10 週週通報

教務處： （115 年 11 月 6 日）

◎教學組：

一、11 月 7 日(週六)08：00～09：40「國一生物」、09：50～11：30「國一英文」補救教學第一次上課，請參加學生著校服、攜帶文具，準時至國一甲教室上課。

二、11 月 11 日(週三)、12 日(週四)為「校內國語競賽」，請各項參賽同學準備好需要的參賽用品，全力發揮。

◎註冊組：

一、本週發下高三學生確認高二在校繁星成績，並於 11 月 9 日(一)前請同學確認成績並簽名，成績有問題請於 11 月 9 日(一)中午前到教務處註冊組詢問。
備註：(1)總平均分數→學生在校所有修習科目(只要有學分數皆會採計)加權平均；(2)各科分數→”部定必修”單科學業成績)。

二、已公告高三繁星申請、大學個人申請簡章電子檔，請高三學生及家長可上網查詢查詢各招生管道英聽測驗採計校系標準，學測各校系採計科目及術科測驗採計校系。
請同學特別留意：務必要看「116 學年」才是今年應屆最新考試資料!

◎實研組：

一、**國中彈性課程**

日期	國一甲	國一乙	國一丙	國一丁	國一戊	國一己	國一庚
11 月 9 日(週一)～11 月 13 日(週五)	補課 11/4	補課 11/4	閱讀策略 2	華興書苑參訪	華興書苑參訪	閱讀策略 2	補課 11/4
日期	國二甲	國二乙	國二丙	國二丁	國二戊	國二己	國二庚
11 月 11 日(週三)	校園地圖 3	投石器 3	研究鎖 3	投石器 3	研究鎖 3	校園地圖 3	校園地圖 3
(1)【校園地圖】請學生攜帶直尺（30 公分為佳，尺上的刻度要清楚）、計算機、鉛筆、橡皮擦。(2)【投石器】請學生攜帶彩色筆。(3)【研究鎖】請學生攜帶彩色筆。							

二、本學期夜間培訓課程如下，若需請假請提早通知教務處實研組與導師。

日期	課程	時間	地點
11 月 9 日(週一)	合唱團本土語及新住民語歌謠比賽培訓	18:30-20:50	中正樓
11 月 10 日(週二)	英檢班	18:30-20:50	看臺 109、看臺 110
11 月 11 日(週三)	寫作班	18:30-20:50	看臺 109、看臺 110
11 月 12 日(週四)	表藝社創意戲劇培訓	18:30-20:50	看臺 109
	無人機工作坊	18:30-20:00	中正樓

◎資訊設備組：

一、資訊設備組會隨時進班抽查大屏後方有否異物、迷你主機狀況、電源線相關資訊設備。

二、每一天放學前確實將資訊設備(迷你主機、蘋果 Apple TV、數位大屏)關閉。

三、若中午要使用一樓或二樓資源教室，請於當天早上完成申請「午休請假單」並核章，核章完再給資訊設備組場地單位核章，接著再給學務處辦核章。

四、5 款行動應用程式(抖音、小紅書、微博、微信及百度雲盤)請同學勿用個人 email 及學校信箱註冊。

五、遺失掉落課本習作請找教務處志偉老師；講義等請找各班導師詢問。

六、學生單一身分驗證帳號格式 hhhss 學號，忘記密碼請先跟導師重新設定，預設密碼為身分證字號後 6 碼。

七、請勿任意丟雜物包括飲料、布偶、板擦、球類等至班級教室黑板、數位大屏後方,以免造成設備損毀。若為人為因素損壞,則由保管使用班級承擔維修費用。

八、請各年級同學務必熟記自己的身分證字號、學號、學校信箱、二代校務系統所需要的帳號密碼，並且在公共電腦平板上勿輕易留下個資以免有心人士冒用、盜用。

◎外語中心：

一、11 月 20 日(五)國二國際素養課程第二次單元考試，考試納入第一次段考成績，請同學用心準備。

二、近期校外英文競賽活動網址如下，或用手機掃描 QRcode，請導師鼓勵學生定期瀏覽，踴躍報名。https://www.hhhs.tp.edu.tw/nss/p/ENews

學務處：

◎訓育組：

一、申請校外公共服務學習之同學，請填寫家長同意書，送回訓育組備查，方能進行校外服務，服務完後請將證明繳回至訓育組完成登錄。

◎學生事務組：

一、每週一為制服日，並請導師及家長共同要求學生制服穿著整齊(男生制服上衣紮入褲內..等)。

二、為維護校園隱私與秩序，校內禁止攜帶及使用任何具照相功能之設備，包括「數位相機、拍立得、膠捲相機及其他具拍照、錄影或錄音功能之裝置等」。

三、請同學養成守時觀念，學生上課鐘響結束未進教室登記遲到，5 分鐘未進教室記曠課，並列入全勤獎計算(若因公務或老師約談需有老師證明)。

四、提醒同學，校園內的植物及果實屬於學校公物，請勿隨意採摘、撿拾或食用。
校園中的植物或果實，有些可能含有對人體有害的成分，請勿因好奇而自行品嚐，也不要拿給其他同學食用，以免誤食後造成身體不適。若不慎誤食校園內不明植物或果實，或出現任何身體不適情形，請立即告知師長尋求協助。

五、**學務處推動三好行動：「說好話」、「做好事」、「存好心」。**
「說好話」，就是多一點鼓勵，少一點傷人的話。
「做好事」，除了幫助別人，也包含維護我們共同的校園環境。
「存好心」，同學相處應秉持相互尊重、友善包容原則，不得以嘲笑、辱罵、取綽號、排擠、威脅或散播謠言等方式傷害他人。

六、請同學遵守校園生活規範，於教室、走廊、樓梯及公共區域保持良好秩序，禁止奔跑、推擠、追逐及嬉鬧，以避免碰撞、跌倒或其他意外事故。

七、嚴禁口出不雅文字，如有發現一律依校規處分，同學間請相互尊重。

八、請同學嚴守男女同學互動分際,相互尊重、平等對待並對自己的行為負責。

九、學生請假請務必於 3 日內完成銷假程序，逾期視同曠課論，敬請家長協助督促學生完成請假手續以維護學生權益;另學生如因病或臨時有事需請假者，煩請家長務必先行電話告知導師或學務處。

十、安全教育宣導：
1. 不攜帶危險物品到校。 2. 在校遇陌生人或可疑人物，應立即通知師長。
3. 提醒同學在學校友善對待他人，遵守 **6 不原則:不謾罵、不批評、不開玩笑、不觸碰、不欺負、不挑釁**，若與同學有糾紛或衝突，儘速向師長反映，切勿私下處理(嚴禁高年級學生跨樓層找低年級學生，違者將嚴懲)，衍生不必要之衝突事件。

十一、加強宣導學生臨時請假外出離校程序：
1. 上午時段 07：10～17：00 有事需請假離校之同學，需由導師聯絡家長確認家長同意後，填寫白色臨時外出單(兩聯式)及假卡經導師簽章後，再至學務處學生事務組辦妥請假手續後(請假事由及時間填寫於臨時外出登記表單)始可離校。
2. 下午 17：00 後要臨時請假離校之同學，請依照住校組規定填寫紅色夜間外出單(三聯單)並辦妥請假手續始可離校。

十二、學生上學、放學、晚自習及在校期間校園內(包含教室內)禁止穿著拖鞋,如有受傷或雨天，請自備涼鞋或鞋套，敬請配合。

十三、下列時段禁止任何球類活動：(1)上午 07：10～07：30(打掃時間)。 (2)12：00～12：30(中午用餐時間)。 (3)晚自習下課時間。 (4)雨天場地濕滑。 (5)段考期間。

十四、反詐騙宣導：為增進家長及學生之識詐資訊，請鼓勵家長及學校師生透過手機下載「警政服務 APP」、查詢內政部警政署「165 全民防騙網」(https://165.npa.gov.tw/#/)、內政部警政署刑事警察局全球資訊網(https://www.cib.npa.gov.tw/ch/index)，或加入內政部警政署 165 防騙宣導 LINE 好友，以獲悉最新詐騙手法，俾防成為詐騙受害者。

十五、115 年防災宣導 11 月份素材影片連結如下，請導師及家長參閱：
1. https://www.youtube.com/watch?v=ZbpF48Dxz00 2. https://www.youtube.com/watch?v=YspyNSYHQrc

◎體育組：

一、校外相關體育競賽活動會定期在校網學務處公告，同學可至學校網頁、查詢，若有報名參加校外體育活動請先告知體育組。

二、11 月 6 日(週五)第五節舉辦體育科筆試(高中全年級及國二、國三)。

三、11 月 10 日(週二)第八節舉辦體育科筆試(國一)。

四、11 月 13 日(週五)第五節舉辦國一大隊接力比賽。

◎衛生組：

一、為避免校園群聚感染，如有(腸病毒、A 流感、B 流感、肺炎黴漿菌疾病、頭蝨、疥瘡、水痘、急性出血性結膜炎(紅眼症)、腹瀉、結核病相關異常、COVID-19、登革熱等相關法定傳染病)，請戴口罩立即就醫，敬請家長請通報各班導師，並依孩子實際狀況協助填寫疾病通報表，**115 學年度傳染病通報表** https://forms.gle/nmmrtYArkayzvZNM9，依校園相關防制作業，於家中靜養(自主健康管理)，以避免群聚傳染。

二、依據：臺北市 115 學年度「鮮奶週報－生生喝鮮奶」實施計畫。本市「鮮奶週報－生生喝鮮奶」政策自 115 年 8 月 31 日起擴大補助對象至國中學生，提供設籍或就讀本市之 2 足歲至 15 歲兒童及學生每週 1 瓶鮮奶或豆漿，全年(含寒暑假)皆可於合作通路兌換，請學校協助向學生及家長宣導政策內容、兌換方式、兌換期限及合作通路等資訊，鼓勵學生踴躍兌領。

三、學生健康檢查及相關疫苗接種時程表:請同學配合相關時程避免請假。

時間	項目	對象	時間
11 月 23 日(週一)	心臟病篩檢	國、高中新生及轉學生(外縣市)	13:30-15:30

四、臺北市政府教育局推動「**高國中小女性生理用品補助計畫**」，符合條件的學生每月可透過**臺北酷課雲**領取生理用品兌換券。

1. 補助對象：本市公私立國小高年級(五、六年級)女性學生、國中女性學生及高中職一年級女性學生。
2. 補助方式：每月由酷課雲(酷課 APP)系統定期派發 2 張生理用品兌換券至學生酷課雲帳號，由學生登入帳號即可領用。家長之帳號完成親子綁定，可代孩子兌領。
3. 兌換方式：(1)手機酷課 APP：登入手機酷課 APP 後，出示手機條碼兌換。(2)網頁版酷課雲：登入電腦酷課雲網頁，列印兌換券兌換。(3)超商機台：至超商輸入行動條碼序號，列印小白單兌換。
4. 兌換地點：自 112 年 3 月 1 日起，全國統一超商、全家便利商店及萊爾富便利商店均可兌換。
5. 兌換期限：每期兌換期限共有 2 個月。例如：8 月券兌換期限為 8 月 1 日至 9 月 30 日止。https://www.doe.gov.taipei/News_Content.aspx?n=FDDC0C0019D7F096&sms=87415A8B9CE81B16&s=E4D3275682A4BDF3

◎健康中心：

一、子宮頸疫苗補接種單已發放，請家長盡早完成接種，並繳交回接種卡及補接種通知單。

二、近日學生身體不適感冒增加，請提醒學生要準備口罩，有需要時要自行配戴。

三、流感疫苗補接種單已發放，請於 11 月 30 日(週一)前完成校外補接種。

四、視力不良單已發放，請拿到視力單之家長務必帶學生就醫或是定期回診，請於 11 月 30 日(週一)前繳回 。

五、國一尿液就醫單已發，請家長盡早帶學生就醫檢查，請於 11 月 30 日(週一)前繳回。

◎交通組：

一、115 年暑期銜接營學生專車乘車證由各班導師發放完畢，請確實依乘車證之標示狀況乘車，不得擅自更換路線或時段隨意搭乘，以免損及他人乘車權益，如查獲違搭者，將依校規嚴懲。

二、115-1 學期學生專車需求調查將自 7 月 25 日(週六)起開放於 eClass 電子聯絡簿內登記，敬請學生及家長妥善規劃搭乘時段並於截止日前完成登記(登記路徑：校網首頁→焦點報導→115 年學生專車登記調查及乘車注意事項)。至截止日(8 月 6 日)後除住宿異動及重大傷病等因素外，一律不受理新增、異動或臨搭事宜，以避免專車資源之浪費或不足以確保配位品質。

三、搭乘學生專車應繫妥安全帶，於車內行走時，應緊握扶手或握把，高年級學長姊請發揮愛心禮讓低年級學弟妹優先入座；不以私人物品隨意佔位、不得破壞車內設施；車內勿進行奔跑、打鬧、腿跨椅背或躺臥地板等危險動作，以維乘車安全。

四、乘坐學生專車應提早 5 分鐘到站候車；下車前需主動並提早通知司機(如過站仍未下車，為維行車安全，司機依處置程序得於後續路線中任一站讓學生下車)；無證不得乘車(車證遺失應申請補發)，不得擅自更換路線或時段隨意搭乘，以免損及他人乘車權益。如查獲違規者，一律依校規嚴懲。

五、乘坐學生專車於上學時段若發現車輛久候未至(逾 15 分鐘)，各站學生即以 3 至 4 人為一組，共乘計程車上學。到校後除立即向導師回報平安到班外，並請付款學生持車資收據於當日內向學務處周教官辦理請款(費用由師長先行代墊)，以利彙整後統一向遊覽車業車輛業者求償。

六、上、放學時段請宣導學生確實依人車分道(或指定替代路線)路線行走(不得行走車道)，亦勿邊走邊使用手機以避免碰撞或跌倒，行經路口時請確實遵照師長之引導並快速通過，行經施工處應繞道並注意自身安全謹慎通過，以維行的安全。

七、家接車輛於校區行駛時請禮讓學生專車優先通行，並依序繞駛小學部圓環後離校，切勿擅自駛入上校區或於校內道路中任意迴轉、超車或停車，以避免造成人車或車車動線衝突等危險情事。

八、學生專車放學時分別於下午 17：10 及夜間 21：00 準時發車，請搭乘學生務必提早上車。車輛於開動行駛後，嚴禁於車道上擅自攔車搭乘，以維人、車之安全。

◎住宿組：

一、本學期第二次段考段留校溫書為 11 月 27、28、29 日三天，留校溫書申請表請以班為單位，連同報名表及費用於 11 月 9 日 20：00 前繳交至住宿組辦公室。

輔導室：

一、11 月 8 日(週日)凱歌堂活動由國一乙班第二組同學前往，邀請家長陪同參與。