

華興學校財團法人 臺北市私立華興高級中等學校

113 學年度 暑期銜接營 第 1 週週通報

教務處： (113 年 8 月 9 日)

◎教學組：

- 一、8 月 16 日(週五)早上 08：00～8 月 22 日(週四)中午 12：00 進行高一、高二多元選修課程初選，請學生準時至高中校務行政系統選課，逾期不候。
- 二、本學期高國三升學輔導開課時間：8 月 9 日(週五)起至 1 月 4 日(週六)止。9 月 21 日(週六)學校日、10 月 19 日(週六)(僅高三)停課；高二升學輔導開課時間：9 月 2 日(週一)起至 1 月 16 日(週四)止。9 月 17 日(週二)中秋節、10 月 10 日(週四)國慶日停課。
- 三、國、高一新生國語文競賽增額調查：前一學習階段(國小 5、6 年級或國中 7 至 9 年級)曾獲得市(縣)賽(不限本市，他縣市亦可)語文競賽該組該項目複賽第 1 至 6 名，有意願參賽同學 8 月 12 日(週一)中午前至教務處報名。
- 四、近期校外活動網址如下，或用手机掃描 QRcode，內含校外競賽、講座、營隊等重要資訊，請同學定期瀏覽，踴躍報名。
<https://www.hhhs.tp.edu.tw/nss/s/academic/p/news01>



◎註冊組：

- 一、請高一新生家長尚未到高中二代校務行政系統完成基本資料填寫，請參閱新生報到發放資料中說明並盡快完成。
高中系統：<https://reurl.cc/advDVI>。
- 二、8 月 14 日(週三)中午前請高國一家長與學生共同討論並上 E-class 系統填報「113 學年度第一學期通勤住宿調查&課後輔導課意願」。
登入說明：1. 網頁版：<https://reurl.cc/ey8oDb>。2. 手機 app：下載 eClass Parent TW(首次登入家長帳號：p+學生學號；預設密碼：hhhs123)，請家長登入後務必更改密碼，以免遭盜用，有任何帳號登入問題，請洽資訊組：s.admin@hhhs.tp.edu.tw。
- 三、8 月 19 日(週一)前，高國一或新轉入本校同學，若家中有低收入戶、中低收入戶、原住民或其他特殊身分學生，請向導師報備後，到註冊組繳交證明文件，以免影響日後補助相關作業。
- 四、有申請重補修(自學班)的同學，尚未領取自學作業，請至教務處註冊組領取，最晚於 9 月 6 日(週五)前完成「自學輔導時數」並「繳交時數認證單及作業給任課老師」評閱。若有任何問題，請到註冊組詢問。
- 五、本週發放 112 學年度第二學期國中學期成績單，若成績有任何疑問，請先找任課老師確認成績，若確認錯誤，請於 8 月 13 日(週二)前到教務處註冊組修正；高中部待開學重補修成績公布後發放確認。

◎實研組：

- 一、國中本位課程：

日期	國一甲	國一乙	國一丙	國一丁	國一戊	國一己	國一庚
8 月 13 日(週二)	補課(與 8 月 22 日下午 7、8 節藝術課程互調)						
日期	國二甲	國二乙	國二丙	國二丁	國二戊	國二己	國二庚
8 月 14 日(週三)	中正樓演講(沈利倩老師—老鷹紅豆與奇蹟女孩的「踩」人生)						

- 二、高中本位課程：

- 一、高二甲、乙班學生預計於 8 月 13 日(週二)至「中山科學研究院參訪、大溪老街與石門水庫實察」。請學生將家長同意書回條最晚於 8 月 12 日(週一)早自習交回給導師確認人數。
- 二、國一同學即日起 8 月 16 日(週五)至自行上網至北市二代校務系統進行藝術課程分組線上志願選填。8 月 19 日(週三)由學校公佈選組結果(二代校務系統上會有多次系統測試，以學校最後公告為主)。8 月 22 日(週四)第 7、8 節進行藝術分組課程。
- 三、即日起，請有意願報名參加「**臺北市 113 學年度學生美術比賽**」的同學請至教務處找林盈賢老師登記參加校內初選，部分作品需要裝裱，請注意時間提前完成，**美術作品繳交與校內初審截止時間：2024. 9. 10** 作品數量超過學校繳交數量上限。會進行校內初選動作，簡章請參閱校網或北市五項藝術網站(<https://www.tpcityart.tp.edu.tw/>)公告。

◎資訊設備組：

- 一、請同學收到課本後請務必清點並保管好個人課本與習作，因遺失需重新購買課本、習作者，請至教務處找志偉老師登記並繳費領取課本習作。另外講義與評量請找導師洽詢。
- 二、酷課雲、國中、高中二代校務系統的登入帳號密碼是以【**單一身分驗證**】登入，帳號為 hhhss+學號，格式為：hhhss1125xxxx。
- 三、「單一身分驗證」的密碼若忘記，為資安緣故，請先向導師協助重新設定密碼，也可接受家長的外部信件告知始受理。
- 四、當學生或家長登入二代校務系統時，請勿直接看到欄位馬上填入帳號。請先找到「**臺北市單一身分驗證**」如左圖的圖案再點進去。否則來信告知登入二代校務系統沒有此帳號，資訊設備組是無法處理。
- 五、家長需線上申請教育局親子綁定，參考官方網址：<https://reurl.cc/GeyeQ3>，可下載留存紙本申請書，申請送出後，聯繫對應班級導師，待導師於系統審核完成，即成功親子綁定。
- 六、親子綁定的 PDF 檔案放置 eClass 全校通告，請搜尋「親子綁定」。
- 七、親子綁定只有一個版本，沒有分【二代校務系統】、【酷課雲】。
- 八、eClass 家長端、學生端 APP 有更新程式，請先刪除原本版本 APP 再重新下載最新 APP，以避免閃屏情形。
- 九、建議家長登入網頁版的 eClass 可在編輯個人聯絡資料時，填寫自己常用的 email，當忘記密碼，可取回個人密碼。
- 十、學校信箱的【帳號】組成為【代號+學號】，例如國中部 j11255001、高中部 s11255001。代號 j 為 Junior 國中部，代號 s 為 Senior 高中部。
- 十一、學校信箱是「帳號」和「@hhhs.tp.edu.tw」組成：j1125xxxx@hhhs.tp.edu.tw。
- 十二、學校信箱密碼是無法自行更改，請務必熟記密碼，若忘記可先至導師查詢。
- 十三、eClass 系統的帳號跟學校信箱的【帳號】完全一樣。預設密碼為 hhhs123，若要更改密碼，請進入「我的用戶資料」下「登入密碼」進行更改。

◎外語中心：

- 一、信望愛大樓部分教室借用小學部使用，至信望愛大樓上課的國中同學們請注意行走間音量，不要大聲喧嘩。
- 二、8 月 23 日(週五)下午國二、國三、高二、高三 同學進行 TOEFL Junior 英文測驗，當次測驗必備之應試用品：有效身分證件、2B 鉛筆及橡皮擦。請同學們提前準備。

學務處：

◎訓育組：

- 一、教室布置主題預於下週 8 月 12 日(週一)提供，9 月 18 日(週三)進行評分。
- 二、8 月 19 日(週一)～8 月 25 日(週日)高中社團線上選社，請高一、二同學至高中二代校務系統選填社團。

◎學生事務組：

- 一、暑期銜接營自 8 月 5 日(週一)起至 8 月 23 日(週五)止，暑輔期間穿著體育服到校上課。
- 二、**手機使用規定**：請導師確實清查學生手機繳交狀況，提醒學生到校後務必請將手機繳交導師或夜導處(宿舍)保管，17：00～18：30 時段晚自習通勤生及住宿生不得持有並使用手機，經查獲未依規定繳交手機者均依校規嚴懲。
- 三、**高、國一新生於 8 月 19 日至 21 日至新竹萊馥休閒村實施公民訓練**，活動時間如下：
 1. 國一新生：8 月 19、20 日(週一、週二)計二天。
 2. 高一新生：8 月 20、21 日(週二、週三)計二天。
 3. 報到時間：上午 07：10(教室集合)
 4. 國一注意事項：
 - (1)8 月 19 日(週一)上午 07：10 正常到校。
 - (2)8 月 20 日(週二)下午 16：00 左右回學校，16：00～17：00 導師時間；17：00 通勤生放學。
 - (3)8 月 20 日(週二)晚自習正常進行，住宿生或晚自習生如無法參加要事先完成請假手續。
 5. 高一注意事項：
 - (1)8 月 20 日(週二)上午 07：10 正常到校。
 - (2)8 月 21 日(週三)下午 16：00 返回學校(無法再回宿舍)，16：00～17：00 導師時間，17：00 放學。
 6. 相關注意事項及課程表將於 8 月 8 日(週四)請導師發下讓學生帶回，請家長詳閱。
- 四、**113-1 學期開學日期為 113 年 8 月 30 日(週五)**，全校師生統一穿著粉紅色系上衣到校，由校長主持友善校園週反霸凌宣誓活動，因故不克參加者，務必事先完成請假程序。
- 五、**113-1 學期友善校園系列活動四格漫畫競賽活動，重點如下：**
 1. 參加對象：本校高國中一、二年級學生，各班依分配主題至少推薦 2 名同學參加。高、國三年級同學自由報名參加。
 2. 作品主題第一類到第五類(法治教育、防制藥物濫用、交通安全教育、防災教育、健康體位教育)四格漫畫，由學務處提供白底四開畫圖紙(52.1cm*37.5cm)，以紙本畫作方式不限，如水彩、色鉛筆、彩色筆、廣告顏料等方式皆可。
 3. 報名表由副班長送請導師簽名後於 8 月 9 日(週五)放學前交至學務處學生事務組。
 4. 學生作品請於 9 月 6 日(週五)放學前繳至學務處學生事務組。
- 六、**宣導學生臨時請假外出離校程序：**
 1. 上午時段 07：10～17：00 有事需請假離校之同學，需由導師聯絡家長確認家長同意後，填寫白色臨時外出單(兩聯式)及假卡經導師簽章後，再至學務處學生事務組辦妥請假手續後(將請假事由及時間填寫於臨時外出登記簿)始可離校。

2. 下午 17：00 後要臨時請假離校之同學，請同學於由導師聯絡家長，確認家長同意後至夜導處填寫紅色夜間外出單(三聯式)並辦妥請假手續始可離校。
3. 學生因病或臨時有事請假無法到校者，請家長務必先行電話通知導師或學務處；並於返校後三日內持假卡至學務處辦理銷假，逾期視同曠課論。
- 七、加強宣導：避免學生衝突(言語或肢體)及玩笑過當事件，請導師協助要求學生在校活動時，請尊重他人、同理他人、不口出穢言、不嘲笑同學，如同學有糾紛或遭受欺侮時，切勿私下處理(尤其嚴禁高年級學生跨樓層找低年級學生)，請務必立即向師長反應，避免衍生衝突事件，請導師適時提醒並即時糾正，維持友善學習環境。
- 八、提醒同學在學校友善對待他人，遵守**5 不原則：不謾罵、不批評、不開玩笑、不觸碰、不欺負**，若與同學有糾紛或衝突，儘速向師長反映，切勿私下處理，衍生不必要之衝突事件；另學生間玩笑、玩鬧請務必注意安全，不做危險且傷害他人的肢體動作(如**掐脖子、踢下體**…等任何身體上的碰觸，避免造成遺憾、觸犯法律。
- 九、**請同學養成守時觀念，學生上課鐘響結束未進教室登記遲到，5 分鐘未進教室記曠課，並列入全勤獎計算(若因公務或老師約談需有老師證明)。**
- 十、113-1 學期「高級中等以上學校學生就學貸款」相關資訊已上傳至學校網頁請點選週通報欄位，**申辦時段：8 月 1 日起至 9 月底止(不含例假日)**，可至台北富邦銀行網站〈表單下載〉之選項內下載或於營業時間撥打專線(02)8751-6665 按 5，由專人服務。

◎**衛生組：**

- 一、出入人潮擁擠、空氣不流通的公共場所，注意個人衛生勤洗手、戴口罩、身體不適儘速就醫，上課前注意個人身體狀況，若有呼吸道症狀、發燒、身體不適請在家主自健康管理，落實『生病不上學』，才能降低疾病感染與傳播的機會，以維護學生健康。
- 二、113 年度國中女生生理用品補助計畫：
1. 7 月份兌換券已發放，可兌換至 8 月 31 日；8 月份兌換券，可兌換至 9 月 30 日。(國一新生須等學籍轉換完成後才能在酷課雲看到 8 月份兌換券)
2. 通路商：統一超商、全家便利商店、萊爾富共三家超商系統，全國門市提供服務。
3. 開放親子綁定家長帳號代領功能。*兌換券領取說明：登入酷課雲帳號：hhhss 學號(例如：hhhss111500XX)；第一次登入密碼：身分證後六碼。

◎**體育組：**

- 一、暑期銜接營體育課多為游泳課程，請同學攜帶個人游泳用具準備游泳課程；游泳池 17：00～17：40 開放學生使用，均有救生員，同學可多加使用。
- 二、體育校外相關體育競賽活動均上傳學務處公告，同學可至學校網頁查詢，報名參加校外體育活動請先告知體育組。
- 三、暑假期間戲水請注意安全，選擇合法戲水地點，現場要有救生設備與人員，下水前先暖身，並衡量自己的身體狀況，並由家長陪同。戲水時應注意：不落單、不長時間泡在水中避免失溫、不在水中嬉鬧惡作劇。更重要應加強仰漂、水母漂等自救能力。

◎**健康中心：**

- 一、暑銜期間新生健康卡及健檢同意書發放，請導師於 8 月 19 日(週一)前收齊，且需要學生繳交個人大頭照一張(照片背面註明 701-01XXX)。

二、**113 學年各項業務期程如下：**

日期	9 月 6 日(週五)	9 月 11 日(週三)	9 月 25 日(週三)	9 月 27 日(週五)	10 月 4 日(週五)	10 月 11 日(週五)
項目	心臟病篩檢	尿液初檢(新生)	尿液複檢(新生)	HPV 疫苗接種(國二)	學生健康檢查(新生)	X 光檢查(高一)

- 三、11 月 1 日(週五)流感疫苗接種。

◎**交通組：**

- 一、113-1 學期(含寒輔)交通專車需求調查將於 113 年 8 月 9 日(週五)截止登記(高、國一新生紙本登記亦同)，請學生及家長妥善規劃搭乘時段並於截止日前完成「eClass 系統」登記(登記路徑：校網首頁→焦點報導→113 學年學生專車申請)。至截止日後除住宿異動及重大傷病等因素外，一律不受理新增、異動或退搭事宜，以避免學生專車資源之浪費或不足。
- 二、新生「113 年暑輔乘車證」於 8 月 5 日委請導師發放(在校生已於 6 月底交各班導師發放畢)，惠請宣導學生確實依乘車證之標示乘車，**不得擅自更換路線或時段隨意搭乘，以免損及他人乘車權益**，如查獲違搭者，**將依校規嚴懲。上學乘車前應提早 5 分鐘到站候車；放學下車前需主動提早通知司機下車需求**(如過站仍未下車，為維行車安全，司機得依處置程序於路線後續任一站讓學生下車)。
- 三、**上、放學時段請宣導學生確實依人車分道(或指定替代路線)路線行走(不得行走車道)**，亦勿邊走邊使用手機以避免碰撞或跌倒，**行經路口時請確實遵照師長之引導並快速通過**，以維行的安全。
- 四、**家接車輛於校區行駛時請禮讓學生專車優先通行**，並依序繞駛小學部圓環後離校，**切勿擅自駛入上校區或於校內道路中任意迴轉、超車或停車**，以避免造成**人車或車車動線衝突等危險情事**。
- 五、學生專車放學時分別於下午**17：10 及夜間 21：00 準時發車**，請搭乘學生務必提早上車。車輛於開動行駛後，嚴禁於車道上擅自攔車搭乘，以維人、車之安全，違者將依校規加重嚴懲。

輔導室：

- 一、暑輔期間，若有心理相關議題，可主動至輔導室，與輔導教師進行晤談，家長亦可來電至輔導室諮詢分機 250～254。

總務處：

國、高一新生運動服及制服作業：

◎**夏季冬季運動服：**

- 一、8 月 2 日(週五)：服裝廠商將運動、制服裝袋發送於各班。
- 二、8 月 5 日(週一)：1. 請導師協助引導學生，收到衣服後請妥善保管，請勿穿著清洗。
2. 請學生(通勤生)將服裝帶回與家長確認尺寸後，隔天帶回予廠商更換；住宿生請於星期五帶回與家長確認(服裝試穿完請裝袋，請勿穿著清洗)。
- 三、8 月 6 日(週二)：1. 服裝廠商進駐美齡樓 1 樓資源教室服務。
2. 導師引導尺寸不合之學生到資源教室將服裝予廠商進行尺寸更換，確認後無誤再將服裝攜回教室裝袋。
3. 導師請同學把衣服裝進小袋，運動服、制服分開裝，運動服外套拉鍊請拉開、制服配件取出再放入大麻袋進行收集，全班衣服收集完畢後，國中將麻袋放置教室門口外，另請高中同學將麻袋協助搬運資源教室，繡字廠商會將麻袋送繡※繡字完成後送將回班上。
4. 尺寸不確定者，再請學生(通勤生)將服裝帶回與家長確認尺寸後，帶回於指定時間跟廠商更換。
- 四、8 月 7 日(週三)：1. 導師引導尺寸不合者之學生，到資源教室將服裝予廠商進行尺寸更換，確認後無誤將服裝放進麻袋等待送繡。
2. 如尺寸不確定者，再請學生(通勤生)將服裝帶回與家長確認尺寸後，並於 8 月 12 日(週一)與廠商進行更換。
3. 繡學號廠商進駐 107 會議室辦理現場人工繡學號。
- 五、8 月 9 日(週五)：住宿生將服裝帶回與家長確認尺寸後，並於 8 月 12 日(週一)與廠商同時更換送繡。
- 六、8 月 12 日(週一)：導師引導尺寸不合者之學生，到資源教室 1F 將服裝予廠商進行尺寸更換，確認後無誤將服裝放進麻袋送繡。
- 七、8 月 13 日(週二)：視 12 日更換情形再行評估是否派員協助。
- 八、第三週後廠商將視狀況派員送件。
- ◎**冬季制服與運動外套**會在開學後發放。

◎**夜導組：**

- 一、**夜間教導處電話：**總機 2831-6834 辦公室分機 260、261，撥打時間：晚間 17：00～21：00。

- 二、113 學年度住宿生生活輔導老師聯繫方式：

職稱	宿舍輔導老師	負責樓層	管理年班	分機號碼	手機號碼
組長	孫寶仲	全體住宿生男舍六樓	學生晚自習、住宿及國一住宿生管理	261、266	0968616797 晚間【17：00～07：40】
老師	蔡夢鴻	男舍五樓	國一生及高一生	263	0958770469 晚間【21：00～07：40】
老師	譚志偉	男舍四樓	國二生及高二生	262	0939404300 晚間【21：00～07：40】
老師	張錦城	男舍三樓	國三生及高三生	267	0933335151 晚間【21：00～07：40】
老師	侯德容	女舍一樓	國中一、二年級	265	0953671266 晚間【21：00～07：40】
老師	陶芬芬	女舍三樓	國中三年級及高中生	264	0967331011 晚間【21：00～07：40】

- 三、住宿生星期日或連續假日返回宿舍時間：19：00～21：30、晚自習 20：00～21：30 於宿舍寢室實施，20：00 前無法返回宿舍者，請提前告知生活輔導老師。

- 四、家接車夜間到校時段及停放區域：

週(假)日 19：00～21：00	柵欄 19：00～21：00 開放，校門 22：00 關閉	車停小學籃球場	假日下雨 19：00～20：50 車輛可駛至宿舍前小圓環，學生下車後須立即駛離，以免影響行車動線，車行限速 20 公里。
週一～四 20：30	柵欄不開放，校門 22：00 關閉	車停中正樓右側道路邊	
週五 20：30	柵欄不開放，校門 22：00 關閉	車停中正樓右側道路邊	
週六 11：00	柵欄不開放，校門 12：00 關閉	車停中正樓右側道路邊	

- 五、**113 學年度第 1 學期晚自習定外申請表**將於 8 月 7 日起發放填寫，**9 月 11 日截止申請**並繳交家長簽名之申請表，逾期者週三定外一律不予退費，只註記在晚自習點名單內，免除請假手續。週三定外退餐費必須所有晚自習學生(包含住宿生)繳完註冊繳費單內所載之各項費用後，再行辦理退費；已退費之學生，如未外出而留校參加晚自習者，均必須至夜導組交回餐費每餐 90 元。
- 六、住宿生或晚自習通勤生晚自習請假離校，如家長以電話告知導師者，務必請學生完成粉紅色假單填寫並交至四樓夜導處辦公室。請假手續不完備者(未送至夜導核章者)，將依校規處分，提醒家長留意。
- 七、手機管制使用時間為每日 21：10 發放 21：50 前收繳，非上述時間須繳交至各樓層生活輔導師辦公室代為保管，切不可攜帶 2 支手機。
- 八、住宿學生請自備保溫杯或鋼製水杯(請勿帶玻璃或陶瓷材質)使用、健保卡請讓學生隨身攜帶；建議準備 2 隻雨傘，以確保學生來回宿舍及校區不致淋雨。